

# **Handleiding LAVS voor het Eindinspectiebedrijf**

## **INHOUDSOPGAVE**

Inhoudsopgave .....	2
Inleiding.....	3
Hoe werkt het LAVS? .....	4
De rol van vrijgavelaboratorium in het LAVS. ....	5
Invoeren van een eindinspectierapport in het LAVS .....	7
Opleveren eindmetingopdracht.....	14
Tot slot .....	16

## **INLEIDING**

### **Wat is het Landelijk Asbestvolgsysteem, het LAVS?**

Het Landelijk Asbestvolgsysteem (vervolgens aangeduid met LAVS) is een webapplicatie. Met het LAVS kunnen opdrachtgevers (bv. woningcorporaties) regie voeren op het volledige proces van asbestverwijdering. Het LAVS zorgt ervoor dat ketenpartners (waaronder verwijderaars) de juiste informatie hebben en volgt de wet- en regelgeving. Het LAVS ondersteunt de hele asbestverwijderingsketen van opdrachtgever tot en met stortplaatsen. De betrokken ketenpartijen kunnen altijd alle informatie inzien van de desbetreffende asbestverwijdering ('project' in het LAVS).

Daarnaast verstuurt het LAVS automatisch de Omgevingsloket online-(OLO) en de start/eind-meldingen aan de bevoegde gezagen, certificerende en keurende instanties en inspectie SWZ (ISZW). Het LAVS bewaart de projecten voor eventueel toekomstig gebruik. De projecten zijn ook te archiveren.

Voor meer achtergrondinformatie zie [www.lavsinfo.nl](http://www.lavsinfo.nl).

### **Wat is nodig om het LAVS te kunnen gebruiken?**

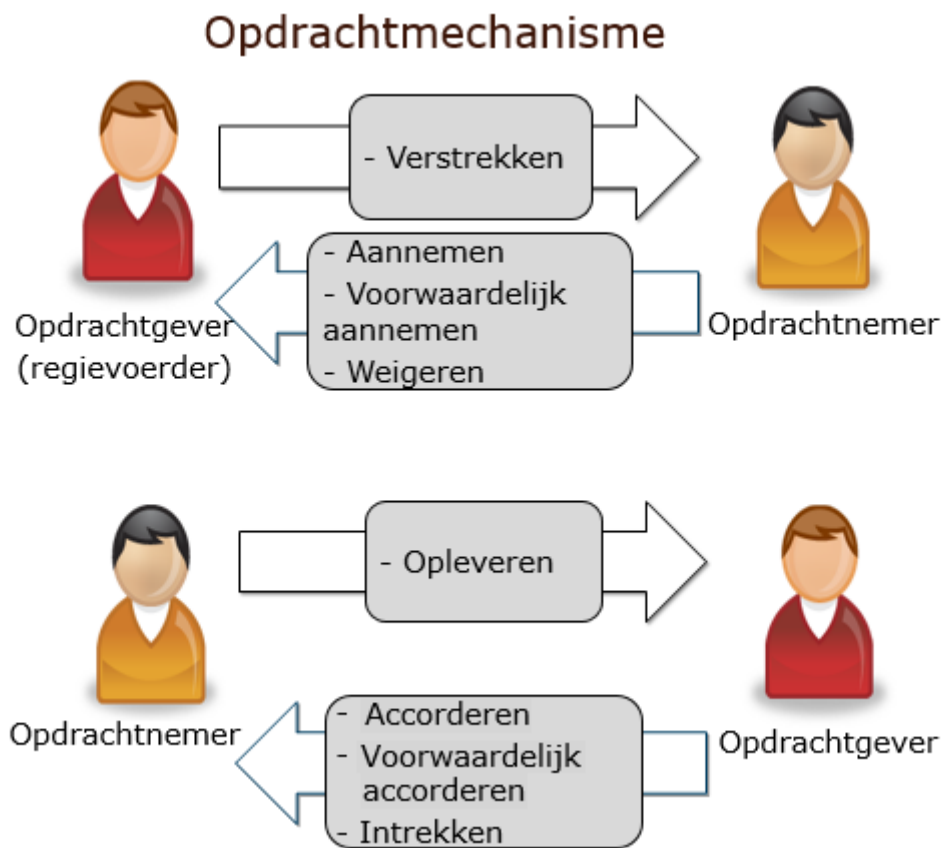
Om de webapplicatie LAVS te kunnen gebruiken heeft u alleen toegang nodig tot het internet met een standaardbrowser (Explorer, Firefox, Safari, Chrome e.d.). Het is niet nodig om een programma te installeren.

Medewerkers van uw organisatie die met het LAVS gaan werken moeten ieder een eigen eHerkenning (soort DigiD voor bedrijven) toegangscode hebben. Op dit moment is betrouwbaarheidsniveau 1 voldoende. In verband met toekomstige ontwikkelingen is het aan te raden om direct een beveiligingsniveau 2 of 2+ aan te schaffen.

Meer informatie over eHerkenning en het aanschaffen van eHerkenningmiddelen kunt u vinden op [www.eHerkenning.nl](http://www.eHerkenning.nl).

## HOE WERKT HET LAVS?

Het LAVS werkt met een opdrachtmechanisme. Dit opdrachtmechanisme werkt als volgt:



Dit betekent dat elke opdracht moet worden 'Verstrekt', 'Aangenomen', 'Opgeleverd' en vervolgens "Geaccepteerd" moet worden. Pas nadat deze cirkel is afgerond kan er een nieuwe opdracht in het LAVS verstrekt worden.

# DE ROL VAN VRIJGAVELABORATORIUM IN HET LAVS.

Het LAVS werkt met diverse rollen namelijk:

1. Opdrachtgever: deze rol krijgt iedereen automatisch zodra men in het LAVS inlogt.
2. Inventariseerder: voor deze rol moet er een autorisatieverzoek bij de helpdesk ingediend worden.
3. Verwijderaar: voor deze rol moet er een autorisatieverzoek bij de helpdesk ingediend worden.
4. Vrijgavelaboratorium: voor deze rol moet er een autorisatieverzoek bij de helpdesk ingediend worden.
5. Toezichthouder: voor deze rol moet er een autorisatieverzoek bij de helpdesk ingediend worden.

Klik voor het indienen van een autorisatieverzoek op de hyperlink in het beginscherm van het LAVS.

Versie: 4.3  
Datum: 01-02-2019

**Welkom bij het Landelijk Asbestvolgsysteem**

De meest recente versies van de handleidingen en release notes zijn te vinden op [LAVSInfo](#). Voordat u de helpdesk gaat bellen vragen wij u om eerst de handleiding die bij uw rol hoort door te nemen.

Het Landelijk Asbestvolgsysteem (LAVS) dient om de asbestketen inzichtelijk te maken. U kunt hier als bedrijf inloggen door gebruik te maken van eHerkenning. U kunt hier inloggen als opdrachtgever voor het laten uitvoeren van bijvoorbeeld een asbestinventarisaties.

Wanneer u wilt inloggen als inventariseerder, verwijderaar of eindinspectielaboratorium (opdrachtnemer) moet u eerst inloggen als opdrachtgever en daarna via de **Helpdesk** een verzoek indienen om herkend te worden als (gecertificeerd) inventariseerder, verwijderaar of eindinspectielaboratorium.

De eerste persoon die namens een bedrijf inlogt, wordt door het systeem gezien als beheerder. De beheerder heeft alle rechten in het systeem en kan de rechten van collega's beheren.

Mocht u er desondanks niet uitkomen of andere vragen hebben, kunt u iedere werkdag bellen met de helpdesk van 9.00 tot 12.00 uur, 088 79 77 102 (optie 6) of uw vraag stellen via het webformulier van de [Helpdesk](#).

**Ik wil inloggen als...**

...representant van een bedrijf

Log in m.b.v. eHerkenning. Zie eHerkenning?

\* Klik voor de Algemene voorwaarde voor aanmelden op het Landelijk Asbestvolgsysteem

Binnen 1 à 2 werkdagen ontvangt u bericht dat u geautoriseerd bent voor de gewenste rol. Vanaf dat moment kunt u ook geselecteerd worden voor het uitvoeren van opdrachten in het LAVS. Dit betekent dat een eindinspectiebedrijf als bedrijf meerdere rollen in het LAVS kan vervullen. Namelijk als "Opdrachtgever" of als "Eindinspectiebedrijf".



## Werking Asbestvolgsysteem



Rijkswaterstaat

Het eindinspectiebedrijf heeft een zeer belangrijke rol in de keten. Hoewel de verwijderaar verantwoordelijk is voor de juiste en veilige verwijdering van asbest uit gebouwen, objecten en installaties is het eindinspectiebedrijf verantwoordelijk voor de controle op de uitkomst van de uitvoering van de sanering. Het eindinspectiebedrijf beoordeelt of de werklocatie veilig is voor vervolgwerkzaamheden.

# INVOEREN VAN EEN EINDINSPECTIERAPPORT IN HET LAVS

U krijgt via de mail een bericht dat er in het LAVS een actie van u verwacht wordt. U logt in met uw eHerkenning in het LAVS, het volgende scherm verschijnt, het  betekent dat er iets van u verwacht wordt. (In de meeste gevallen is er vooraf al contact geweest met uw opdrachtgever en weet u dat er een opdracht in het LAVS voor u aankomt)

Datum: 01-02-2019


Projecten    Archief    Bezit    Beheer

## Projecten

Dit overzicht toont de projecten waar uw organisatie bij betrokken is.

Aanmaken perceel

Alle projecten     Mijn projecten

Actie	Projectid	Kenmerk	Projecteigenaar	Contactpersoon	Gewijzigd	Projectstatus
	<a href="#">0105210</a>	Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle (Handleiding Verwijderaar)	rijkswaterstaat@	C. Ontactpersoon	08-02-2019	Eindmeting (Verstrekt)
	<a href="#">0105198</a>	Brugginksweg 6, 7555PB Hengelo (Handleiding Complex)	Inventarisatiebedrijf	C. Ontactpersoon	08-02-2019	Stort (Geaccordeerd)
	<a href="#">0105188</a>	Kanaalweg 94, 4401PE Yerseke (Handleiding)	rijkswaterstaat@	Helpdesk Asbestvolgsysteem	05-02-2019	Stort (Geaccordeerd)

1. Klik om te werken in de opdracht op de balk onder de kop 'ProjectID'.

Datum: 01-02-2019

Projecten    Archief    Bezit    Beheer

## Projecten

Dit overzicht toont de projecten waar uw organisatie bij betrokken is.

Aanmaken perceel

Alle projecten     Mijn projecten

Actie	Projectid	Kenmerk	Projecteigenaar	Contactpersoon	Gewijzigd	Projectstatus
	<a href="#">0105210</a>	Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle (Handleiding Verwijderaar)	rijkswaterstaat@	J.B. Wessels	08-02-2019	Eindmeting (Verstrekt)
	<a href="#">0105198</a>	Brugginksweg 6, 7555PB Hengelo (Handleiding Complex)	Inventarisatiebedrijf	C. Ontactpersoon	08-02-2019	Stort (Geaccordeerd)
	<a href="#">0105188</a>	Kanaalweg 94, 4401PE Yerseke (Handleiding)	rijkswaterstaat@	Helpdesk Asbestvolgsysteem	05-02-2019	Stort (Geaccordeerd)

Het volgende scherm verschijnt:

LAVS-ASBEST-0105210 - Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle (Handleiding Verwijderaar) Status:ACTIEF

^ Locatie gegevens

∨ Opdrachten

Opdracht	Kenmerk	Type	Datum aangemaakt	Datum gewijzigd	Status	Opdrachtnemer	Actie
INVENTARISATIE-0217764	Handleiding	Inventarisatie	06-02-2019	06-02-2019 16:33	Geaccordeerd	rijkswaterstaat@	
VERWIJDER-0023878	Handleiding	Verwijder	06-02-2019	06-02-2019 16:46	Aangenomen	Asbestsaneringsbedrijf	
<a href="#">EINDMETING-0021843</a>	Handleiding	Eindmeting	08-02-2019	08-02-2019 10:02	Verstrekt	Eindinspectie	

Locatie foto | **Project** | Berichten

In dit tabblad staan de algemene gegevens van het betreffende project.

Door te klikken op de verschillende opdrachten kunt u deze openen en inzien. U kunt bijvoorbeeld de inventarisatieopdracht openen en van tevoren de aanwezige bronnen bekijken en het inventarisatierapport inzien, klik hiervoor op de subtabbladen:

∨ Opdrachten

Opdracht	Kenmerk	Type	Datum aangemaakt	Datum gewijzigd	Status	Opdrachtnemer	Actie
INVENTARISATIE-0217764	Handleiding	Inventarisatie	06-02-2019	06-02-2019 16:33	Geaccordeerd	rijkswaterstaat@	
VERWIJDER-0023878	Handleiding	Verwijder	06-02-2019	06-02-2019 16:46	Aangenomen	Asbestsaneringsbedrijf	
<a href="#">EINDMETING-0021843</a>	Handleiding	Eindmeting	08-02-2019	08-02-2019 10:02	Verstrekt	Eindinspectie	

Locatie foto | Project | **Inventarisatie** | Berichten

rijkswaterstaat@, Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle, LAVS-ASBEST-0105210

rijkswaterstaat@, INVENTARISATIE-0217764

Melding | **Bronnen** | Uitsluitingen | Kleefmonsters | Rapportage en advies

Zijn er locaties aanwezig zonder geïdentificeerde bronnen?

Ja  Nee

Laboratorium

Bron code	Bron type	Bouwkundige eenheid	Binding	Risicoklasse	Hoeveelheid	
∨ Ordelseweg 2 8035PB Zwolle 1						
1	Bron 1	golfplaat	Dak	Hechtgebonden	Risicoklasse 2	100.0 M2

U weet hiermee op voorhand exact de situatie ter plekke.



Klik op de balk onder de kop 'Opdracht', het scherm verandert:

Projecten    Archief    Bezit    Beheer

**Wijzig Opdracht (Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle (Handleiding Verwijderaar))**

Opdrachtgever : Asbestsaneringsbedrijf, Hengelo

Opdrachttype : \* Eindmeting

Kenmerk : \* Handleiding

Opdrachtnemer : \* Eindinspectie

Contactpersoon : \* C. Ontactpersoon

Datum uitvoering gewenst :

Toelichting opdrachtgever:

Toelichting opdrachtnemer:

Te meten bouwkundige eenheden: \*

Bouwkundige Eenheid	Bronnen
▼ Ordelseweg 2 8035PB Zwolle	
<input checked="" type="checkbox"/>	Dak    golflaat, Bron 1, Risicoklasse 2

Bijlagen : Bestand    Documenttype    Acties

Geen bijlages beschikbaar

Aannemen    Voorwaardelijk aannemen    Afwijzen    Terug

U ziet welke bouwkundige eenheden geïnspecteerd moeten worden en de door de saneerder te verwijderen bronnen:

Te meten bouwkundige eenheden: \*

Bouwkundige Eenheid	Bronnen
▼ Ordelseweg 2 8035PB Zwolle	
<input checked="" type="checkbox"/>	Dak    golflaat, Bron 1, Risicoklasse 2

Bijlagen : Bestand    Documenttype    Acties

Geen bijlages beschikbaar

Aannemen    Voorwaardelijk aannemen    Afwijzen    Terug

U hebt de keuze om de opdracht aan te nemen, klik hiervoor op **Aannemen**.

Als u extra informatie nodig hebt, of als de opdracht niet helemaal is zoals afgesproken met uw opdrachtgever, klikt u op **Voorwaardelijk aannemen**. Hiermee wordt de opdracht aan uw opdrachtgever teruggestuurd waarna deze kan worden aangepast.

Als u de opdracht niet wil aannemen klikt u op **Afwijzen**. Dit zal echter niet vaak voorkomen aangezien er op voorhand meestal al overleg is geweest tussen u en uw opdrachtgever.

Als u op de knop **Terug** klikt, gaat u terug naar uw opdrachterscherm.

Voor deze handleiding gaan we ervan uit dat de verwijderopdracht wordt aangenomen.

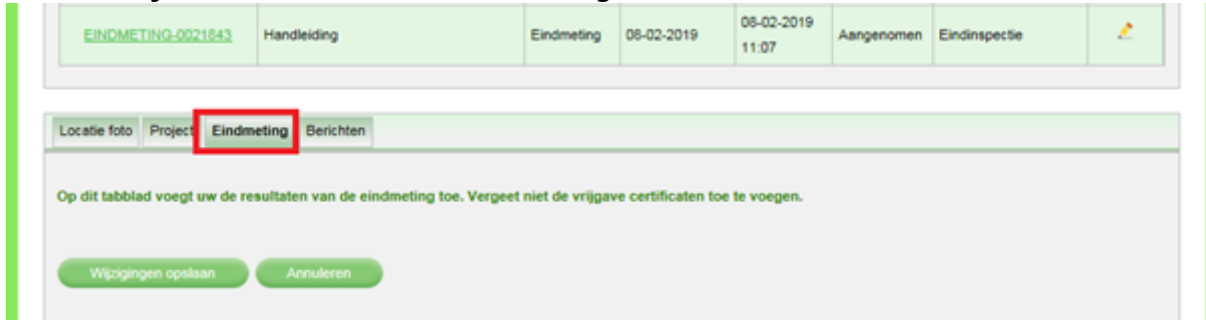
2. Klik hiervoor op **Aannemen**.

The screenshot shows a configuration screen for a task. At the top, there is a section 'Te meten bouwkundige eenheden:' with a table containing a checkbox, 'Bouwkundige Eenheid', and 'Bronnen'. Below this, there is a dropdown menu for 'Ordelseweg 2 8035PB Zwolle' and a table with 'Dak' and 'golfplaat, Bron 1, Risicoklasse 2'. A 'Bijlagen:' section shows a table with columns 'Bestand', 'Documenttype', and 'Acties', and the text 'Geen bijlages beschikbaar'. At the bottom, there are four buttons: 'Aannemen' (highlighted with a red box), 'Voorwaardelijk aannemen', 'Afwijzen', and 'Terug'.

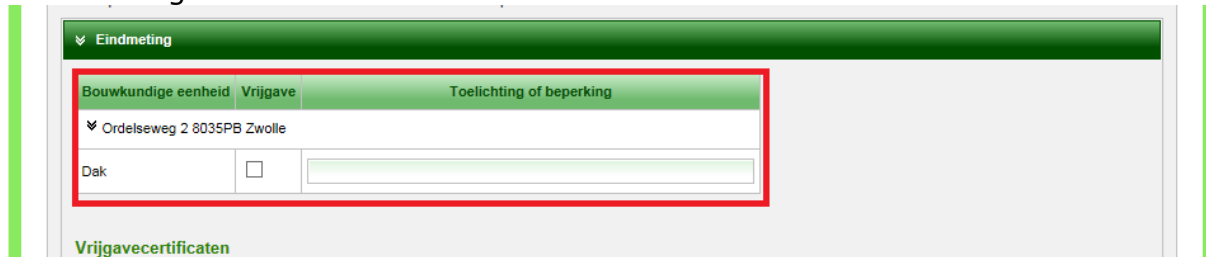
Het scherm verandert en u kunt zien dat de status van de opdracht is veranderd in 'Aangenomen':

Opdrachten							
Opdracht	Kenmerk	Type	Datum aangemaakt	Datum gewijzigd	Status	Opdrachtnemer	Actie
INVENTARISATIE-0217764	Handleiding	Inventarisatie	06-02-2019	06-02-2019 16:33	Geaccordeerd	rijkswaterstaat@	
VERWIJDER-0023878	Handleiding	Verwijder	06-02-2019	06-02-2019 16:46	Aangenomen	Asbestsaneringsbedrijf	
<a href="#">EINDMETING-0021843</a>	Handleiding	Eindmeting	08-02-2019	08-02-2019 11:07	Aangenomen	Eindinspectie	

Er verschijnt een nieuwe tab 'Eindmeting':



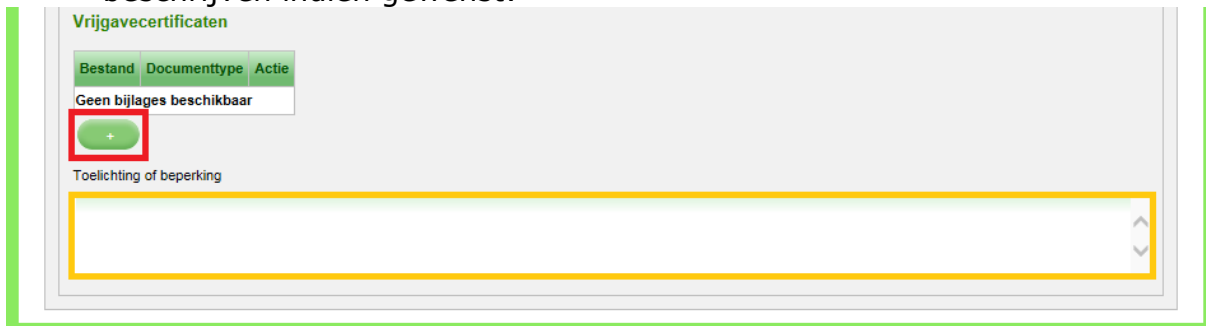
Als u naar beneden scrolt ziet u het blok 'Eindmeting' met de te inspecteren Bouwkundige eenheid:



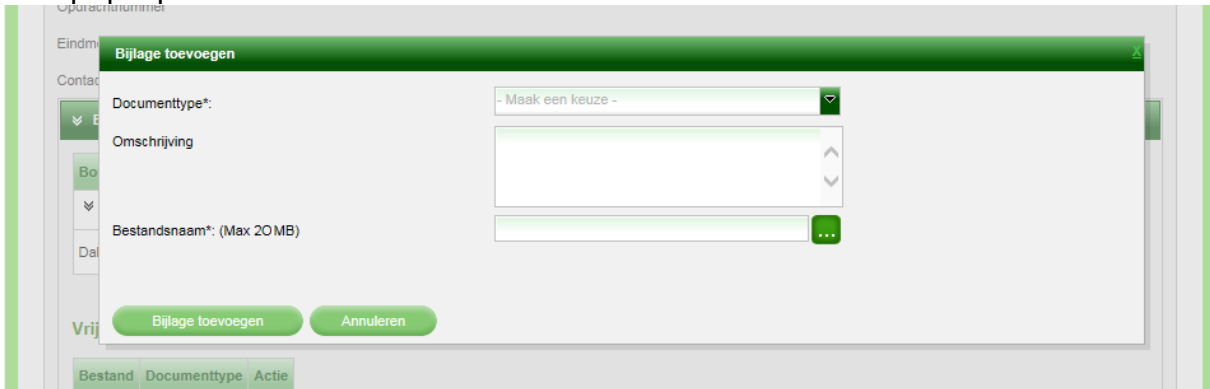
3. Vink de bouwkundige eenheden aan waar de eindinspectie heeft plaatsgevonden en vul eventuele beperkingen in:



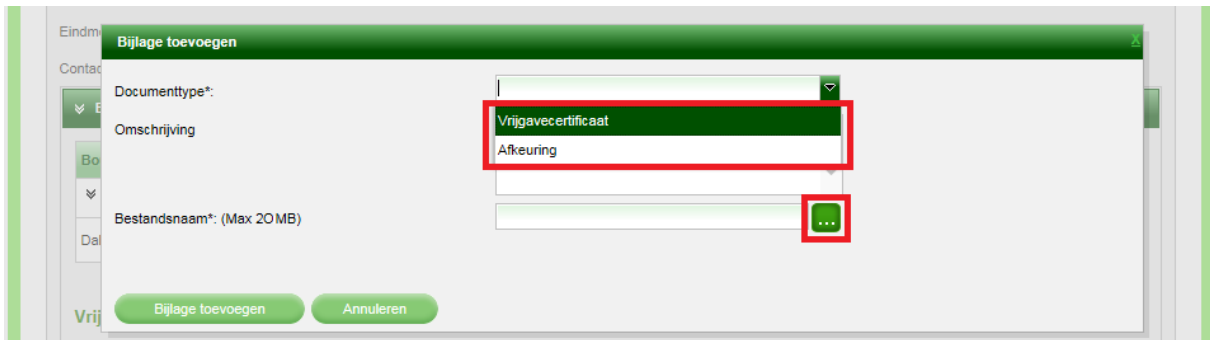
4. Voeg de vrijgavecertificaten toe als bijlage, klik hiervoor op . In het veld 'Toelichting of beperking' kunt u een uitgebreidere toelichting beschrijven indien gewenst:



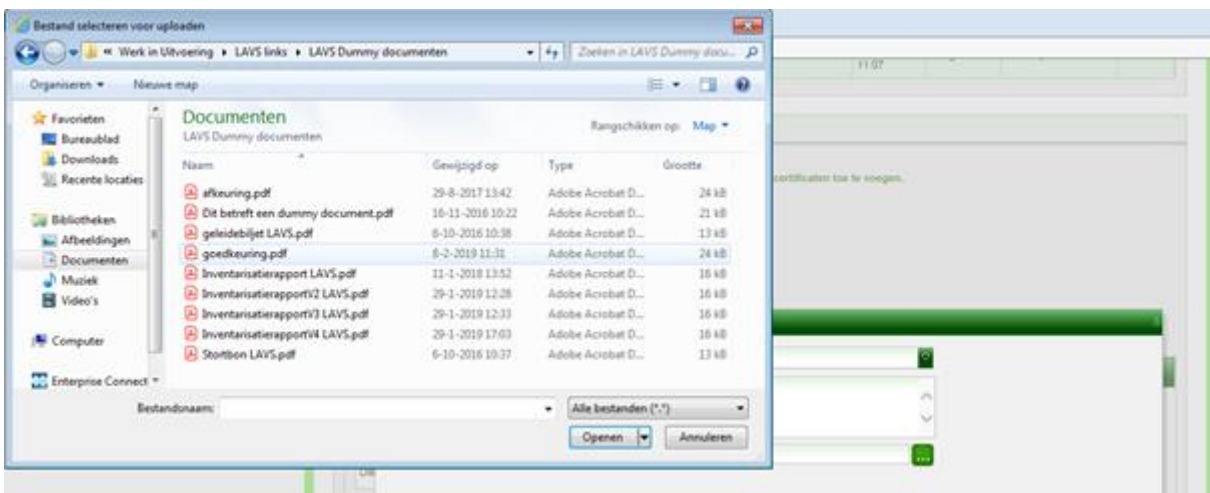
Een pop-up scherm komt naar voren:




5. Kies een documenttype via het uitklapscherm en selecteer een bestand uit uw bedrijfssysteem met behulp van  :



Uw systeem wordt geopend en u kunt een document selecteren en uploaden:



6. Klik op  om de bijlage daadwerkelijk toe te voegen:



Het volgende scherm met de volgende mededeling verschijnt:




Als u naar beneden scrolt ziet u het volgende in het blok 'Eindmeting', als u een verkeerd document hebt geüpload kunt u dit met behulp van het rode kruisje onder de kop 'Actie' nog verwijderen en wijzigen:





## OPLEVEREN EINDMETINGOPDRACHT.

De inspectie is nu in het LAVS gezet, de laatste stap is het opleveren van de eindinspectie opdracht aan uw opdrachtgever. Klik hiervoor weer op de balk onder het kopje 'Opdracht':

LAVS-ASBEST-0105210 - Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle (Handleiding Verwijderaar) <span style="float: right;">Status:ACTIEF</span>							
^ Locatie gegevens							
v Opdrachten							
Opdracht	Kenmerk	Type	Datum aangemaakt	Datum gewijzigd	Status	Opdrachtnemer	Actie
INVENTARISATIE-0217764	Handleiding	Inventarisatie	06-02-2019	06-02-2019 16:33	Geaccordeerd	rijkswaterstaat@	
VERWIJDER-0023878	Handleiding	Verwijder	06-02-2019	06-02-2019 16:46	Aangenomen	Asbestsaneringsbedrijf	
<b>EINDMETING-0021843</b>	Handleiding	Eindmeting	08-02-2019	08-02-2019 11:07	Aangenomen	Eindinspectie	

Het volgende scherm met de geïnspecteerde bouwkundige eenheden verschijnt, selecteer hier  :

Wijzig Opdracht (Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle (Handleiding Verwijderaar))							
Opdrachtgever :	Asbestsaneringsbedrijf, Hengelo						
Opdrachtype :	* Eindmeting						
Kenmerk :	* Handleiding						
Opdrachtnemer :	* Eindinspectie						
Contactpersoon :	* C. Contactpersoon						
Datum uitvoering gewenst :	<input type="text"/>						
Toelichting opdrachtgever:	<input type="text"/>						
Toelichting opdrachtnemer:	<input type="text"/>						
Te meten bouwkundige eenheden:	* <table border="1"><thead><tr><th>Bouwkundige Eenheid</th><th>Bronnen</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="2">v Ordelseweg 2 8035PB Zwolle</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> Dak</td><td>golflaat, Bron 1, Risicoklasse 2</td></tr></tbody></table>	Bouwkundige Eenheid	Bronnen	v Ordelseweg 2 8035PB Zwolle		<input checked="" type="checkbox"/> Dak	golflaat, Bron 1, Risicoklasse 2
Bouwkundige Eenheid	Bronnen						
v Ordelseweg 2 8035PB Zwolle							
<input checked="" type="checkbox"/> Dak	golflaat, Bron 1, Risicoklasse 2						
Bijlagen :	<table border="1"><thead><tr><th>Bestand</th><th>Documenttype</th><th>Acties</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="3">Geen bijlages beschikbaar</td></tr></tbody></table>	Bestand	Documenttype	Acties	Geen bijlages beschikbaar		
Bestand	Documenttype	Acties					
Geen bijlages beschikbaar							
							

Het scherm verandert en u ziet dat de eindmetingopdracht de status van 'Opgeleverd' heeft, vanaf dit moment kunt u niets meer wijzigen in de opgeleverde opdracht:

Datum: 01-02-2019

Projecten    Archief    Bezit    Beheer

LAVS-ASBEST-0105210 - Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle (Handleiding Verwijderaar)    Status:ACTIEF

^ Locatie gegevens

∨ Opdrachten

Opdracht	Kenmerk	Type	Datum aangemaakt	Datum gewijzigd	Status	Opdrachtnemer	Actie
INVENTARISATIE-0217764	Handleiding	Inventarisatie	06-02-2019	06-02-2019 16:33	Geaccordeerd	rijkswaterstaat@	
VERWIJDER-0023878	Handleiding	Verwijder	06-02-2019	06-02-2019 16:46	Aangenomen	Asbestsaneringsbedrijf	
<a href="#">EINDMETING-0021843</a>	Handleiding	Eindmeting	08-02-2019	08-02-2019 11:44	Opgeleverd	Eindinspectie	

Nadat uw opdrachtgever de opgeleverde opdracht heeft geaccordeerd verandert de status van de opdracht in "Geaccordeerd":

Datum: 01-02-2019

Projecten    Archief    Bezit    Beheer

LAVS-ASBEST-0105210 - Ordelseweg 2, 8035PB Zwolle (Handleiding Verwijderaar)    Status:ACTIEF

^ Locatie gegevens

∨ Opdrachten

Opdracht	Kenmerk	Type	Datum aangemaakt	Datum gewijzigd	Status	Opdrachtnemer	Actie
INVENTARISATIE-0217764	Handleiding	Inventarisatie	06-02-2019	06-02-2019 16:33	Geaccordeerd	rijkswaterstaat@	
<a href="#">VERWIJDER-0023878</a>	Handleiding	Verwijder	06-02-2019	06-02-2019 16:46	Aangenomen	Asbestsaneringsbedrijf	
<a href="#">EINDMETING-0021843</a>	Handleiding	Eindmeting	08-02-2019	08-02-2019 11:58	Geaccordeerd	Eindinspectie	

**Het project blijft zichtbaar in uw projectenlijst totdat de opdrachtgever het project afsluit waardoor deze automatisch naar het archief verdwijnt.**

## TOT SLOT

Deze handleiding is specifiek geschreven voor het eindinspectiebedrijf. Voor de andere rollen zoals de opdrachtgever, de toezichthouder, de inventariseerder en het verwijderingsbedrijf zijn er ook handleidingen beschikbaar.

Voor aanvullende vragen kun terecht bij de Helpdesk.

De helpdesk is bereikbaar via [www.lavsinfo.nl/helpdesk](http://www.lavsinfo.nl/helpdesk).

De helpdesk is ook telefonisch bereikbaar: 088-7977102 (optie 6)